



ACCIÓN FORMATIVA

Introducción a Lean KANBAN

(1 jornada)

1. Definición

Lean Kanban es un método pragmático para crear y mantener una cultura de evolución continua de la organización. Su enfoque en la visualización y optimización del flujo de trabajo fortalece la comunicación y la colaboración dentro y entre los equipos, mejora la utilización de los recursos, y garantiza un ritmo suave y previsible de entrega de resultados de alta calidad.

Las empresas que empiezan a utilizar Lean Kanban aceleran el desarrollo de software, reducen significativamente el tiempo de ejecución de los servicios, eliminan los desperdicios de sus procesos y mejoran la gestión de la demanda.

Iniciado por David J. Anderson, hoy el método Lean Kanban es popular entre las organizaciones que buscan soluciones efectivas para aumentar la agilidad y la sostenibilidad de su negocio.

Conocido como "comenzar con lo que estáis haciendo ahora" Kanban permite lograr transformaciones organizacionales exitosas sin introducir cambios drásticos en las prácticas de trabajo, la estructura organizativa, los cargos y las responsabilidades.

2. Objetivos

Este curso ayudará a los participantes adquirir lo siguiente:

- Entendimiento de los conceptos fundamentales de Lean y Kanban: flujo de trabajo, pull, sistema kanban
- Conocimientos prácticos de técnicas colaborativas que aceleran el desarrollo de software y la entrega de servicios
- Nueva forma de razonamiento y gestión de los cambios organizacionales

3. Audiencia

El curso está dirigido a:

- Gerentes de Desarrollo de Software y Dptos. TI
- Gerentes de Operaciones
- Gestores de proyectos y programas
- Desarrolladores, Analistas de negocio
- Miembros de equipos de mejora de procesos
- Cada uno que quiera aprender Lean Kanban

Diploma: Lean Kanban University, Introductory Level

Materiales:

- Las presentaciones del curso en formato .pdf
- El libro “Kanban: Un cambio evolutivo exitoso para tu negocio de tecnología” de David Anderson, en formato electrónico

Idioma: Español

4. Agenda

Agile, Lean, Kanban

- Principios ágiles de organización y gestión del trabajo: colaboración, auto-organización, trabajo en equipo, iteraciones, ciclos de retroalimentación
- Conceptos básicos de Lean: valor, cadena de valor, pull, enfoque en el flujo (en lugar de la utilización de recursos), sistema kanban, desperdicios, gestión visual, jidoka (embeber la calidad en el proceso), just-in-time (hacer sólo lo que se necesita, cuando se necesita y en la cantidad necesaria), perfección
- Motivación para
- Beneficios de Kanban

Introducción a Kanban para el trabajo basado en conocimiento

- Sistema kanban
- Método Kanban
- Leyes fundamentales de gestión del flujo de trabajo
- Eficiencia del flujo de trabajo Kanban

STATIC: System Thinking Approach to Introducing Kanban

- Identificación de los tipos de trabajo
- Diseño de tablero kanban para un proyecto o servicio

5. Fecha y Duración.

- El curso se celebrará el día **1 de Octubre de 2015**.
- La duración del curso será de 8 h.
- La hora de comienzo será a las 9:00h y finalizará a las 18:00h.
- El curso se realizará en la **Escuela Técnica Superior de Sistemas Informáticos de la UPM**, Campus Sur, Carretera de Valencia Km. 7 (**AULA 8101. Bloque 8. Edificio Prisma**) https://www.etsisi.upm.es/escuela/como_llegar

6. Profesor/es.

Las clases serán impartidas por **Teodora Bozheva (Berriprocess)**

- teodora@berriprocess.com
- www.berriprocess.com
- Tlfno: 630.369.846

Teodora Bozheva tiene 20 años de experiencia en el mundo del desarrollo de software y la gestión de proyectos. A través de formación interactiva motiva a las personas a adoptar mejores prácticas de trabajo. Presta servicios de coaching a empresas TI que implementan métodos eficaces de gestión.

Teodora es Accredited Kanban Trainer de Lean Kanban University, así como Instructora Certificada de CMMI Institute

7. Forma de inscripción y coste del curso.

El plazo de inscripción finaliza el **día 28 de septiembre 2015**, a las 14:00h.

- Máximo y mínimo de asistentes: 20 y 8 personas, respectivamente.

El coste de inscripción es de **400 euros** para miembros de AEMES y de **500 euros** para el resto de inscritos (IVA no incluido en el precio). **Se incluye la comida.**

Para realizar la inscripción o para realizar cualquier consulta relacionada con la formación, pueden ponerse en contacto con AEMES a través de la siguiente cuenta de correo electrónico: admon@aemes.org